

องค์การบริหารส่วนตำบลตะพาน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลตะพาน มีหน้าที่หลัก คือ

- 1) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
- 2) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะรวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- 3) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
- 4) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- 5) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- 6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- 7) คุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 8) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- 9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากร ให้ตามความจำเป็นและ

ควร

องค์การบริหารส่วนตำบลตะพาน ตั้งอยู่ที่ 9/1 หมู่ที่ 1 ตำบลตะพาน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี
อบกฏหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537
- 2) แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 3) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 4) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560
- 7) พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.2539
- 8) แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562
- 9) พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลตะพาน ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 7,696,500.00 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 37,481,000.00 บาท) โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 2,876,680.00 บาท งบดำเนินงาน จำนวน 8,129,877.00 บาท งบลงทุน จำนวน 6,342,400.00 บาท งบเงินอุดหนุน 2,860,000.00 บาท และงบกลาง จำนวน 7,487,543.00 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลตะพาน มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 2 แห่ง ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลตะพาน และโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลตะพาน ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการ ารเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็น หน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมา สดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลตะพาน ซึ่งได้นำมารวมในรายงานการเงินขององค์กร กครองส่วนท้องถิ่นฉบับนี้

Handwritten signature

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่องแนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบ เนื่องจากเป็นการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์กรบริหารส่วนตำบลตะพาน ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันที่เริ่มในวันที่ 1 ตุลาคม 2563

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนอรายงานการเงิน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และ

อผิดพลาด

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่จะมีผลบังคับใช้ในงวดอนาคต

- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง บัตรภาษี วันที่มีผลบังคับใช้ 1 ตุลาคม 2564

ฝ่ายบริหารเชื่อว่ามาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่ข้างต้น จะไม่มีผลกระทบต่อรายงานการเงินในงวดที่นำมาถือปฏิบัติ

[Handwritten signature]

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลตะพาน ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ
- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลตะพาน ต้องปรับปรุงรายงานการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลตะพาน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
รายได้จากรัฐบาลค้างรับ	31,700.00	(31,700.00)	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)		23,726,183.81	23,726,183.81
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)		26,042,818.38	26,042,818.38
หนี้สิน			
จ่ายค้างจ่าย	8,318,552.92	(8,318,552.92)	-
รายได้รอการรับรู้ - ระยะยาว		380,950.06	380,950.06
ส่วนกองทุน			
เงินสะสม	11,128,080.76	56,427,122.11	67,555,202.87
เงินทุนสำรองเงินสะสม	10,932,407.81	1,247,782.94	12,180,190.75

โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
รายได้สะสม	2,241,605.33	-	2,241,605.33

สมร / นร

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (กรณีที่ต้องคัดกรองส่วนท้องถิ่นมีเงินฝากกระทรวงการคลัง)

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ เงินฝากธนาคาร ประเภทออมทรัพย์/เพื่อเรียก เงินฝากกระทรวงการคลัง และเงินฝากประจำที่ครบกำหนดจ่ายคืนภายใน 3 เดือน นับจากวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หรือมูลค่าที่จะได้รับ

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (กรณีที่ต้องคัดกรองส่วนท้องถิ่นไม่มีเงินฝากกระทรวงการคลัง)

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ และเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์/เพื่อเรียก และเงินฝากประจำที่ครบกำหนดจ่ายคืนภายใน 3 เดือน นับจากวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงานโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

5.2 ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้ ประกอบด้วย ลูกหนี้ค่าภาษี ลูกหนี้-ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ลูกหนี้-ภาษีป้าย ซึ่งเป็นจำนวนเงินประเภทรายได้ภาษี ที่ยังเรียกเก็บไม่ได้ และลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ ที่ยังเรียกเก็บไม่ได้

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ประมาณขึ้นจากการพิจารณาประสบการณ์ที่ผ่านมาเกี่ยวกับจำนวนลูกหนี้ที่เก็บเงินไม่ได้ และสถานะทางการเงินของลูกหนี้ในปัจจุบัน โดยคำนวณตามอัตราร้อยละของยอดลูกหนี้ค้าง ณ วันสิ้นงวดแยกตามกลุ่มของอายุลูกหนี้ที่ค้างชำระ/ของยอดลูกหนี้ค้างค้างทั้งหมด

รายได้ค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานภาครัฐหรือบุคคลภายนอกค้างชำระค่าบริการ ทั้งที่ถึงกำหนดชำระแล้วหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้ว เช่น รายได้ดอกเบียเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ และเงินฝากประจำ

5.3 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น หมายถึง เงินฝากธนาคารประเภทประจำที่ฝากไว้กับสถาบันการเงินทั้งธนาคารรัฐวิสาหกิจหรือสถาบันการเงินเอกชน โดยมีเงื่อนไขการฝากประจำ 3 เดือน โดยแสดงมูลค่าด้วยราคาทุน

5.4 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

สินค้าและวัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูงและไม่มีลักษณะคงทนถาวร โดยแสดงเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน โดยองค์การบริหารส่วนตำบลรับรู้รายการวัสดุที่จัดซื้อ/จัดหาเป็นค่าใช้จ่าย และคำนวณราคาวัสดุคงเหลือด้วยวิธีเข้าก่อนออกก่อน (FIFO)

5.5 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า เป็นค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปก่อนงวดบัญชีปัจจุบันหรืองวดบัญชีก่อนสำหรับบริการที่จะได้รับประโยชน์ในอนาคต และจะใช้หมดไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เป็นต้น

5.6 เงินลงทุนระยะยาว

เงินลงทุนระยะยาว หมายถึง เงินฝากเงินลงทุนส่งเสริมกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งเป็นจำนวนเงินที่องค์การบริหารส่วนตำบลส่งเงินลงทุนส่งเสริมกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งมีระยะเวลาในการให้ประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลมากกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

5.7 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์แสดงมูลค่าตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน

อาคาร หมายถึง อาคารและสิ่งปลูกสร้างที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์และไม่มีกรรมสิทธิ์แต่หน่วยงานได้ครอบครองและนำมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน ที่มีราคาที่ซื้อหรือได้มามูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป และยังมีหมดอายุการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพแสดงมูลค่าตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสม

อุปกรณ์ หมายถึง ครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่ซื้อหรือได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นมาที่มีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป แสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

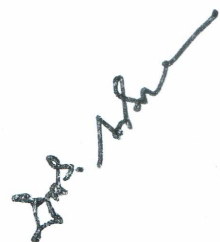
ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและใช้ประโยชน์ได้ตามประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วย ต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีรูปแบบและอายุการให้ประโยชน์ที่แตกต่างกัน และมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญจะบันทึกส่วนประกอบนั้นแยกต่างหากหากกัน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

- ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

อาคารถาวร	30 ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	10 ปี
สิ่งก่อสร้าง	
(1) ไร่คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	20 ปี
(2) ไร่ไม้หรือวัสดุอื่นเป็นส่วนประกอบหลัก	10 ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	5 ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	7 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	6 ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	6 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร	
(1) เครื่องมือและอุปกรณ์	3 ปี
(2) เครื่องจักรกล	7 ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน	
(1) เครื่องมือและอุปกรณ์	3 ปี
(2) เครื่องจักรกล	7 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	



(1) เครื่องมือและอุปกรณ์	3 ปี
(2) เครื่องจักรกล	7 ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	8 ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์ และวิทยาศาสตร์	7 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	4 ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	4 ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	4 ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	4 ปี
ครุภัณฑ์ดนตรีนาฏศิลป์	4 ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	7 ปี
ครุภัณฑ์สนาม	4 ปี

การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(e-LAAS) จะใช้การคำนวณค่าเสื่อมราคาเป็นรายวันโดยนับจำนวนวันตามปีงบประมาณ และใช้วันที่ตรวจรับพัสดุงวดสุดท้ายในการเริ่มคำนวณค่าเสื่อมราคา เช่น ตรวจรับพัสดุวันสุดท้าย เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2563 ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(e-LAAS) จะคำนวณค่าเสื่อมราคาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตั้งแต่วันที่ 12 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564 รวมเป็น 354 วัน

5.8 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานคือ สินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

ที่มีราคาที่ซื้อหรือได้มามูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป และยังไม่หมดอายุการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคานั้นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

ถนนคอนกรีต	15 ปี
ถนนลาดยาง	6 ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	30 ปี
เขื่อนดิน	35 ปี
เขื่อนปูน	60 ปี
อ่างเก็บน้ำ	50 ปี
ถนนลูกรัง	3 ปี
ถนนหินคลุก	3 ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	8 ปี

- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง

Handwritten signature

5.9 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย หมายถึง จำนวนเงินค่าบริการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับบริการจากหน่วยงานภาครัฐหรือบุคคลภายนอก แต่ยังไม่ได้อำนาจชำระ ทั้งที่ถึงกำหนดชำระหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้ว เช่น ค่าสาธารณูปโภค ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง งวดเดือนกันยายน เป็นต้น

5.10 รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง

รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง หมายถึง เงินที่หน่วยงานได้รับ เหลือจ่ายและยังมีได้ส่งคืนเป็นเงินรายได้แผ่นดิน รอส่งคืนในปีถัดไป

5.11 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น ประกอบด้วย เงินรับฝาก-ระยะสั้น และเงินประกันสัญญา-ระยะสั้น เงินรับฝากอื่น-ระยะสั้น เป็นเงินนอกงบประมาณที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับฝากไว้จากผู้อื่น ซึ่งถือเป็นหนี้สินที่จะต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝากเมื่อมีการทวงถาม หรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องส่งต่อไปยังบุคคลที่ 3 หรือเป็นเงินที่ได้รับโดยมีวัตถุประสงค์ให้ใช้จ่ายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างใดอย่างหนึ่งโดยเฉพาะ

เงินประกันสัญญา - ระยะสั้น หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับไว้จากผู้สัญญา เพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญา และประกันความเสียหายและชำระดอกเบี้ยที่ต้องชำระคืนภายในระยะเวลา 1 ปี (ชำระคืนภายในปีงบประมาณ 2565)

5.12 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

เงินประกันสัญญา - ระยะยาว หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับไว้จากผู้สัญญา เพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญา และประกันความเสียหายและชำระดอกเบี้ยที่ต้องชำระคืนในเวลากว่า 1 ปี

5.13 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้จัดเก็บเอง หมายถึง รายได้ที่จัดเก็บจากรายได้ภาษีอากร และที่ไม่ใช่ภาษีอากรภายใต้กฎหมายที่กำหนด โดยรายได้จากภาษีที่ท้องถิ่นจัดเก็บเองได้แก่ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ส่วนรายได้ที่ไม่ใช่ภาษี ได้แก่ รายได้จากค่าธรรมเนียม รายได้จากทรัพย์สิน แสดงเป็นรายได้จากเงินงบประมาณในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

5.14 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง ภาษีรัฐจัดสรร ประกอบด้วย รายได้ภาษีรถยนต์ ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสรรพสามิต ค่าภาคหลวงแร่ ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม และค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน แสดงเป็นรายได้จากเงินงบประมาณในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

5.15 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินอุดหนุนทุกประเภท ที่รัฐจัดสรรหรือหน่วยงานอื่นอุดหนุนให้ ประกอบด้วย รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน, รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์, รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และรายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น แสดงเป็นรายได้ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

Handwritten signature

5.16 รายได้ของหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน และรายได้จากการบริจาคจากบุคคลภายนอก ซึ่งได้แสดงเป็นรายได้หน่วยงาน ภายใต้สังกัด

5.17 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คือ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับบุคลากรและการจ้างงาน เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.18 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน คือ ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปเพื่อการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค เป็นต้น รายการเหล่านี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.19 ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายที่รัฐจ่ายเป็นเงินอุดหนุน หรือจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่องค์กร หรือ บุคคลอื่น โดยไม่ได้รับผลตอบแทนทางการเงินหรือไม่ได้รับสินค้าและบริการใดเป็นการแลกเปลี่ยนโดยตรง ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนนี้อาจจ่ายตามกฎหมาย ตามนโยบายของรัฐบาล หรือเพื่อวัตถุประสงค์ ในการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับ เช่น ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติ ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล เป็นต้น โดยทั่วไป หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเมื่อ เป็นไปตามเกณฑ์ การรับรู้ค่าใช้จ่าย

5.20 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น คือ ค่าใช้จ่ายประเภทอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายอื่น เมื่อเกิดค่าใช้จ่ายนั้น



องค์การบริหารส่วนตำบลตะพาน
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย:บาท)

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินฝากสถาบันการเงิน	27,984,633.55
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	27,984,633.55

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้เงินยืม	33,400.00
เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	74,500.00
รายได้ค้างรับ	29,938.75
รวม	137,838.75
ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ	392,609.00
ลูกหนี้ค่าภาษี	41,571.87
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(330,742.81)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (สุทธิ)	103,438.06
รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	241,276.81

ลูกหนี้เงินยืม ณ วันสิ้นปีงบประมาณ แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน	รวม
ปี 2564	-	-	33,400.00	33,400.00

ลูกหนี้การค้าและบริการ - ลูกหนี้อื่น แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน	รวม
ปี 2564	-	-	392,609.00	392,609.00

ลูกหนี้ค่าภาษี แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน	รวม
ปี 2564	-	-	41,571.87	41,571.87

เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน	รวม
ปี 2564	-	-	74,500.00	74,500.00

หมายเหตุ 8 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินฝากประจำ	10,196,442.16
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	10,196,442.16

(หน่วย:บาท)

Handwritten signature

องค์การบริหารส่วนตำบลตะพาน
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย:บาท)

หมายเหตุ 9 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

วัสดุคงคลัง

43,810.20

รวมสินค้าและวัสดุคงเหลือ

43,810.20

หมายเหตุ 10 ลูกหนี้ - ระยะยาว

(หน่วย:บาท)

เงินขาดบัญชี

0.02

รวมลูกหนี้ - ระยะยาว

0.02

หมายเหตุ 11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(หน่วย:บาท)

ที่ดิน

240,900.00

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

27,881,902.85

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

(7,404,089.85)

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)

20,477,813.00

ครุภัณฑ์

4,523,890.00

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์

(2,901,891.23)

ครุภัณฑ์ (สุทธิ)

1,621,998.77

รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)

22,340,711.77

หมายเหตุ 12 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

(หน่วย:บาท)

ถนน

67,964,552.22

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-ถนน

(36,902,398.28)

ถนน (สุทธิ)

31,062,153.94

สะพาน

920,000.00

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-สะพาน

(255,555.56)

สะพาน(สุทธิ)

664,444.44

รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)

31,726,598.38

Handwritten signature

องค์การบริหารส่วนตำบลตะพาน
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี ลสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 13 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(หน่วย:บาท)
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	1,583.60
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	85,553.48
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	906,688.60
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	<u>993,825.68</u>

หมายเหตุ 14 รายได้รับล่วงหน้า	(หน่วย:บาท)
รายได้เงินอุดหนุนรับล่วงหน้า	133,056.00
รวมรายได้รับล่วงหน้า	<u>133,056.00</u>

หมายเหตุ 15 รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	(หน่วย:บาท)
เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน	13,200.00
รวมรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	<u>13,200.00</u>

หมายเหตุ 16 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	(หน่วย:บาท)
เงินรับฝากจากการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	145.42
เงินประกันสัญญา	287,250.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	<u>287,395.42</u>

หมายเหตุ 17 หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(หน่วย:บาท)
เงินเกินบัญชี	20,101.32
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น	<u>20,101.32</u>

หมายเหตุ 18 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	(หน่วย:บาท)
เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	646,640.67
เงินประกันสัญญา	321,473.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	<u>968,113.67</u>

หมายเหตุ 19 ภาระผูกพัน	
- ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน	
สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้	(หน่วย:บาท)
ที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง	1,972,550.00
รวม	<u>1,972,550.00</u>

ภาระผูกพันข้างต้นเกิดจากมูลค่าตามสัญญาจ้างก่อสร้าง ปรับปรุง และจัดหาสินทรัพย์

องค์การบริหารส่วนตำบลตะพาน
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	(หน่วย:บาท)
หมายเหตุ 20 รายได้จัดเก็บเอง	
รายได้ภาษี	50,436.46
รายได้อากร	6,882.66
รายได้ค่าธรรมเนียม	11,403.85
รายได้ค่าปรับ	167,132.00
รายได้ใบอนุญาต	120.00
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	161,508.61
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	1,253,837.00
รายได้อื่น	232,660.38
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,883,980.96

	(หน่วย:บาท)
หมายเหตุ 21 รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	
รายได้ภาษีรถยนต์	686,405.24
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	9,157,316.38
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	3,306,807.39
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	190,285.76
รายได้ภาษีสรรพสามิต	4,487,420.73
รายได้ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	15,000.00
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	156,837.99
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	24,763.74
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	45,208.00
รวมรายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	18,070,045.23

	(หน่วย:บาท)
หมายเหตุ 22 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	17,135,550.05
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	7,930,700.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	25,066,250.05

	(หน่วย:บาท)
หมายเหตุ 23 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
รายได้อื่น	5,879.34
รวมรายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	5,879.34

(Handwritten signature)

องค์การบริหารส่วนตำบลตะพาน
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	(หน่วย:บาท)
หมายเหตุ 24 ค่าใช้จ่ายบุคลากร	4,880,833.48
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	964,760.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	128,080.56
เงินประจำตำแหน่ง	2,116,990.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	112,815.00
เงินค่าครองชีพ	16,480.00
เงินช่วยการศึกษาบุตร	33,645.16
เงินวิทยฐานะ	403,870.00
เงินสมทบ กบท.	65,367.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	3,200.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	284,115.00
ค่าเช่าบ้าน	107,101.00
เงินเพิ่ม	9,117,257.20
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	

	(หน่วย:บาท)
หมายเหตุ 25 ค่าตอบแทน	150,580.00
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	33,100.00
ค่าตอบแทนอื่น	183,680.00
รวมค่าตอบแทน	

	(หน่วย:บาท)
หมายเหตุ 26 ค่าใช้สอย	131,169.40
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	45,426.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	1,835,393.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	64,913.50
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	1,786,054.00
ค่าจ้างเหมาบริการ	940.00
ค่าธรรมเนียม	2,000.00
ค่าเช่า	23,290.00
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	52,759.00
ค่าใช้สอยอื่น	3,941,944.90
รวมค่าใช้สอย	

Handwritten signature

องค์การบริหารส่วนตำบลตะพาน
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี ลสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 30 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	(หน่วย:บาท)
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	4,861,055.92
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	384,692.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	6,441,100.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	524,534.20
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	212,125.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	1,854.10
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	<u>12,425,361.22</u>
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	<u>12,425,361.22</u>

ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับโควิด-19 ดังนี้

1. จ้างเหมาปรับปรุงอาคารสถานที่ เป็นเงิน 55,052.00 บาท
2. ค่าตอบแทน เป็นเงิน 17,920.00 บาท
3. จ้างเหมาทำอาหาร เป็นเงิน 89,450.00 บาท
4. ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เป็นเงิน 145,880.00 บาท
5. ค่าวัสดุการแพทย์ เป็นเงิน 42,550.00 บาท
6. ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เป็นเงิน 15,200.00 บาท
7. ค่าวัสดุสำนักงาน เป็นเงิน 17,920.00 บาท
8. ค่าป้ายไวนิล เป็นเงิน 720.00 บาท

หมายเหตุ 31 ค่าใช้จ่ายอื่น	(หน่วย:บาท)
หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	330,742.81
ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	90,392.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	95,076.00
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	<u>516,210.81</u>

2/8/2564